

**Инструкция
по работе с документами, включенными
в «Федеральный список экстремистских материалов»**

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция разработана в соответствии с п. 2 ст. 29 Конституции РФ о недопущении пропаганды или агитации, возбуждающей социальную, расовую, национальную или религиозную ненависть и вражду; о запрещении социального, расового, национального, религиозного или языкового превосходства.

1.2. Настоящая инструкция регламентирует порядок выявления, хранения и работы с документами, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов» (далее - Федеральный список), опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции РФ, в соответствии со ст. 13 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 114 «О противодействии экстремистской деятельности».

2. Описание работы

Работа с документами, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов», включает:

- отслеживание обновлений Федерального списка;
- выявление изданий, включенных в Федеральный список;
- сверку библиотечного фонда с Федеральным списком;
- списание экстремистских материалов.

**2.1. Отслеживание обновлений «Федерального списка
экстремистских материалов»**

2.1.1. Сотрудники отдела обработки, организации и комплектования библиотечного фонда (далее – ОООиКБФ) регулярно отслеживают (не реже 1 раз в месяц) обновление «Федерального списка экстремистских материалов».

2.1.2. Сотрудники ОООиКБФ сохраняют обновленный Федеральный список в электронном и печатном виде. Список должен содержать дату обновления.

**2.2. Выявление изданий, включенных в «Федеральный список
экстремистских материалов»**

2.2.1. Независимо от источника комплектования, библиотека не приобретает в свои фонды издания, включенные в «Федеральный список экстремистских материалов».

2.2.2. При формировании библиотечного фонда (покупка изданий, дарения библиотеке и т.д.) специалисты ОООиКБФ осуществляют сверку

списков предполагаемых новых поступлений с Федеральным списком. При обнаружении совпадений комплектуемых изданий с Федеральным списком, эти издания исключают из списка приобретаемых.

2.3. Сверка библиотечного фонда с «Федеральным списком экстремистских материалов»

2.3.1. После каждого обновления Федерального списка сотрудники ООоиКБФ проводят сверку библиотечного фонда.

2.3.2. Сверка проводится путем сопоставления библиографических записей электронного каталога и перечня материалов Федерального списка. Факт сверки фиксируется в *Журнале сверки «Федерального списка экстремистских материалов» с фондом* (Приложение № 1).

2.3.3. При отсутствии в фонде документов экстремистского содержания составляется *Акт сверки «Федерального списка экстремистских материалов» с фондом ГБУК ККБС* (Приложение № 2).

2.4. Списание, уничтожение экстремистских материалов

2.4.1. В случае обнаружения материалов экстремистского содержания составляется *Акт о наличии изданий, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов»* (Приложение № 3). Документы экстремистского содержания подлежат списанию и дальнейшему уничтожению. Основание для списания - несоответствие профилю комплектования библиотеки.

2.4.2. При списании из библиотечного фонда экстремистских материалов составляется *Акт о списании* (Приложение № 4). Списание проводится в соответствии с «Порядком учета документов, входящих в состав библиотечного фонда» (приказ Минкультуры РФ № 1077 от 08.10.2012 г.). После подписания и утверждения Акта, отмечается выбытие изданий в учетных документах библиотеки, удаляются библиографические записи из каталога.

2.4.3. Списанные издания передаются Комиссии по уничтожению документов, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов», созданной на основании приказа директора. После уничтожения документов экстремистского содержания составляется соответствующий *Акт* (Приложение № 5).

3. Контроль и ответственность

3.1. Контроль за исполнением настоящей инструкции осуществляет зам. директора (по библиотечной работе).

3.2. Ответственность за своевременное и качественное выполнение работ по выявлению, исключению из фонда ГБУК ККБС запрещенных материалов, их списанию несет заведующий ООоиКБФ.

**ЖУРНАЛ
сверки библиотечного фонда ГБУК ККБС
с «Федеральным списком экстремистских материалов»**

в.№ п/п	Дата проведения сверки	№ акта о проведении сверки	Результат сверки (выявлено/ не выявлено)	ФИО ответственного лица	Подпись

**Акт сверки № _____ от _____
«Федерального списка экстремистских материалов»
с фондом ГБУК ККБС**

Комиссия в составе:

_____,
(фамилия, инициалы, должность, структурное подразделение)

_____,
(фамилия, инициалы, должность, структурное подразделение)

_____,
(фамилия, инициалы, должность, структурное подразделение)

составила настоящий акт в том, что в результате сверки документов, имеющих в библиотечном фонде ГБУК ККБС с «Федеральным списком экстремистских материалов», включенных в указанный список изданий, не выявлено.

Председатель _____
(подпись) (ФИО)

Члены комиссии _____
(подпись) (ФИО)

_____ (подпись) (ФИО)

Акт № _____
о наличии в библиотечном фонде документов, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов»

от « _____ » _____ 20__ г.

Комиссия в составе:

(фамилия, инициалы, должность, структурное подразделение),

(фамилия, инициалы, должность, структурное подразделение),

(фамилия, инициалы, должность, структурное подразделение)

составила настоящий акт в том, что была проведена сверка «Федерального списка экстремистских материалов» с электронным каталогом.

В результате проверки в фонде выявлено _____ документов, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов», подлежащих исключению из фонда ГБУК ККБС.

Список прилагается.

Председатель _____
(подпись) (ФИО)

Члены комиссии _____
(подпись) (ФИО)

_____ (подпись) (ФИО)

**Акт № ____
о списании**

" ____ " _____ 20__ г.

Комиссия в составе:

(фамилия, инициалы, должность, структурное подразделение)

(фамилия, инициалы, должность, структурное подразделение)

(фамилия, инициалы, должность, структурное подразделение)

составила настоящий акт об исключении из фонда ГБУК ККБС _____ экземпляров на сумму _____ руб. на основании Акта № ____ о наличии в библиотечном фонде документов, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов» и в соответствии с Федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности» от 25.07.2002 № 114-ФЗ и Федеральным списком экстремистских материалов, запрещенных к распространению, производству или хранению на территории Российской Федерации.

Список выбывших _____ на « ____ » листах прилагается.
(указать вид документа)

Список по акту № ____

№ п/п	Учетный номер	Автор, заглавие	год издания	Цена	Коэффициент переоценки	Количество экземпляров	Стоимость

Председатель _____
(подпись) (ФИО)

Члены комиссии _____
(подпись) (ФИО)

(подпись) (ФИО)

**Акт № _____
об уничтожении исключенных из библиотечного фонда документов, включенных в
«Федеральный список экстремистских материалов»**

«___» _____ 20__ г.

Комиссия в составе:

_____,
(фамилия, инициалы, должность, структурное подразделение)

_____,
(фамилия, инициалы, должность, структурное подразделение)

_____,
(фамилия, инициалы, должность, структурное подразделение)

произвела уничтожение исключенных Актом № _____ от _____ из фонда ГБУК
ККБС документов, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов».

Уничтоженные документы в количестве _____ экз. на сумму _____ руб.
(_____) _____ коп.
прописью

Приложение: Список уничтоженных документов, признанных российскими судами
экстремистскими на ___ л. в 1 экз.

Список по акту № _____ от _____

№ п/п	Учетный номер	Автор, заглавие	год издания	Цена	Коэффициент переоценки	Количество экземпляров	Стоимость

Председатель _____
(подпись) (ФИО)

Члены комиссии _____
(подпись) (ФИО)

(подпись) (ФИО)